



Oggetto: Informativa e liberatoria per l'utilizzo della piattaforma GSuite for Education dell'ITC J.Nizzola

Nell'ottica di favorire lo sviluppo delle competenze digitali, la creazione e condivisione di risorse e della documentazione didattica, l'ITC J. Nizzola ha attivato i servizi della piattaforma G Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione di scuole e università.

G Suite for Education offre due categorie di servizi Google:

1. Servizi principali che comprendono

- Gmail, per l'assegnazione di casella di posta con spazio illimitato.
- Calendar, per la gestione dell'agenda
- Classroom per la creazione e gestione di classi virtuali
- Drive per l'archiviazione e condivisione di documenti
- Documenti, Moduli, Fogli, Presentazioni, per creare documenti, condividerli e modificarli.
- Talk/Hangouts permette di stabilire comunicazioni in tempo reale e creare dei webinar

Le funzionalità di queste applicazioni sono praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso:

- **la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione e privacy**
- **assenza di pubblicità**
- **il sistema è gestito da un amministratore della scuola che può regolare l'utilizzo dei servizi** (come ad esempio limitare la comunicazione con Gmail solo all'interno della scuola). Lo studente opera quindi in un ambiente protetto.

2. Servizi aggiuntivi come YouTube, Maps e Blogger che sono pensati per gli utenti consumer e possono essere utilizzati per scopi didattici anche con account G Suite for Education: possono essere attivati **solo** previa autorizzazione dell'amministratore di dominio dell'istituto che stabilisce i servizi da attivare per studenti e docenti.

Per poter utilizzare queste applicazioni ad ogni studente sarà assegnata una casella di posta Gmail con un indirizzo composto dal proprio nome e cognome seguito dal nome di dominio della scuola.

Esempio: nome.cognome@dominioistituto.it

Gli studenti potranno utilizzare le stesse credenziali della casella di posta assegnata per registrarsi alla piattaforma di e-learning di istituto e alle numerose applicazioni web utili per la didattica. Per garantire un corretto utilizzo degli strumenti offerti da questa piattaforma sono state stabilite delle regole, riportate nell'allegato, che dovranno essere firmate dagli studenti al momento della consegna delle credenziali. Per procedere all'attivazione è necessaria, per gli studenti minorenni, anche la liberatoria da parte di un genitore/tutore. Per avere ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio consultare la documentazione ai link indicati:

- https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html : descrive le modalità in cui i prodotti e i servizi Google raccolgono e usano le informazioni quando vengono utilizzati con account G Suite for Education.
- <https://support.google.com/a/answer/6356441> : Impegni giuridici sottoscritti da Google in relazione ai Servizi principali e aggiuntivi di G Suite for Education.
- <https://www.google.com/intl/it/policies/technologies/product-privacy/> : Guida alla privacy nei prodotti Google, fornisce informazioni sui meccanismi interni di tutela della privacy nei prodotti Google.
- <https://edu.google.com/trust/> : pagina dove è possibile trovare le risposte a molti dei quesiti più frequenti su privacy e sicurezza.



Regolamento per l'utilizzo del servizio GSuite for Education dell'ITC J. Nizzola

1. Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite for Education dopo aver sottoscritto le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. Per gli studenti minorenni è necessaria l'acquisizione del consenso del genitore/tutore.

2. L'account per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Nel caso di trasferimento ad altra scuola e al termine della frequenza dell'istituto l'account sarà disattivato.

3 – Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente all'amministrazione di sistema l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo studente e la sua famiglia, se minorenne, si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

4 - L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

5 – Lo studente si impegna a rispettare la seguente netiquette:

- quando si utilizza un PC in modo non esclusivo effettuare sempre il logout e non memorizzare la password
- in Gmail inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio) che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone;
- non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporterà l'adozione di idonee sanzioni disciplinari.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
I.T.C. "Jacopo Nizzola"
Via P. Nenni, 10 – 20056 Trezzo sull'Adda – Mi
Tel. 02 90961521 – 02 90961949
C.M. MITD51000Q - C.F. 91568290158 – C.U. U F V 8 L J
www.jacoponizzola.edu.it

Pec.: MITD51000Q@pec.istruzione.it - Email : MITD51000Q@istruzione.it

Dichiarazione di accettazione Regolamento per l'utilizzo di GSuite for Education dell'ITC J. Nizzola

Io sottoscritto/a _____ alunno/a della classe _____ dell'ITC J. Nizzola
dichiaro di conoscere e accettare le regole di comportamento elencate nel presente regolamento.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Il/La sottoscritto/a _____ genitore/tutore dell'alunno/a
_____ della classe _____

AUTORIZZA

l'ITC J. Nizzola a creare una casella di posta elettronica con estensione @jacoponizzola.gov.it al proprio/a figlio/a

AUTORIZZA

l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma G Suite for Education, gestita dall'ITC J. Nizzola di Trezzo sull'Adda.

DICHIARA

- di essere a conoscenza che questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti;
- di essere a conoscenza che le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente all'alunno, che dovrà custodirle con cura e riservatezza;
- di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma GSuite;
- di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio jacoponizzola.gov.it;
- di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Firma del genitore/tutore _____

Data _____